# प्रवेशाबद्दलचे नियोजन व दाखला काढण्याची प्रक्रीया

- जस्तीत जस्त ॲडमिशन होण्यासाठी जनेवारी पासून आपल्या शाळेच्या पालकांच्या मोबाईलवर SMS द्वारे नविन ॲडमिशनची माहीती उपलब्ध करून देण्यात येते. जेणे करून आपल्याच शाळेतील पालक त्यांचे दुस–या पाल्यासाठी अथवा नातेवाईंक मित्रपरिवारातील मुलांचे प्रवेश घेवू शकतील.
- चौकशीसाठी आलेल्या पालकांसाठी १ रजिस्टर केले आहे. त्यात पालकांची व विद्यार्थ्यांची संपूर्ण माहिती तसेच मोबाईल नंबर लिहून घेतो. म्हणजे पुढच्या प्रोसिजर साठी काम सोपे होते.
- चौकशी साठी आलेल्या पालकांना शाळेबद्दल, संस्थेबद्दल तसेच इतर ॲक्टीविटी संदर्भात तसेच फी संदर्भात संपूर्ण माहिती दिली जते.

## प्रवेश देतानाची प्रक्रिया :

- शालेय माहिती देणे.
- प्रवेश निश्चित करणे.
- सूचना व नियमांची माहिती देणे.
- शाळेने तयार केलेला प्रवेश अर्ज भरणे.
- प्रवेश संबधीत सर्व कागदपत्र, फोटो, व संचयीपुस्तीका जमा करणे.
- प्रवेश देतेवेळी अर्ज फी, व दाखला जमा करणे.

## प्रवेश अर्ज भरतांना लागणा-या आवश्यक कागदपत्रांची यादी व सूचना.

- पालकांचे पॅनकार्ड व आधारकार्डाची झेरॉक्स फॉर्म सोबत जेडणे आवश्यक.
- विद्यार्थ्याचा शाळा सोडल्याचा दाखला (Leaving Certificate)
- दाखल्यावर विद्यार्थ्याचा सरल आयडी नंबर असणे आवश्यक.
- विद्यार्थ्याचे आधार कार्डाची झेरॉक्स.
- जर विद्यार्थी/विद्यार्थिनीस इ. 5वी स्कॉलरशि परिक्षेस बसावयाचे असेल विद्यार्थी/विद्यार्थिनीचे नॅशनलाईज बॅंकेत विद्यार्थी खाते असणे आवश्यक.
- जर आपला पाल्य मुलगी असेल व आपण SC/SBC/VJNT/OBC या कॅटेगरीत येत असाल तर सावित्रिबाई फुले शिष्यवृत्तीसाठी आपल्याला आपल्या मुलीचे नॅशनलाईज बॅंकेत विद्यार्थी खाते असणे आवश्यक आहे. तसेच बॅंक खात्याला विद्यार्थिनीचे आधार लिंक असणे आवश्यक. आहे.
- नॅशनलाईजबॅंकेतील विद्यार्थ्याच्या खात्याची पासबूकची झेरॉक्स
- मागील वर्षाच्या प्रगती पत्रकाची झेरॉक्स.
- विद्यार्थ्याचे 2 पासपोर्ट साईजफाटो.